



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
УПРАВА БЕСКУДНИКОВСКОГО РАЙОНА ГОРОДА МОСКВЫ
Северный административный округ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.04.2026

№ 30

**О подготовке жилищного фонда,
предприятий и организаций Бескудниковского района
к осенне- зимнему периоду 2026-2027 гг.**

Во исполнение постановления Правительства Москвы от 25.10.2011 № 510-ПП «О порядке взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы по подготовке и проведению отопительных периодов», в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Департамента жилищно- коммунального хозяйства города Москвы от 19.03.2026 № 01-01-13-74/26 «О подготовке города Москвы к осенне-зимнему периоду 2026-2027 гг.» и распоряжения префектуры Северного административного округа города Москвы от 06.04.2026 № 323 «О подготовке Северного административного округа города Москвы к осенне-зимнему периоду 2026-2027 гг.», а также в целях обеспечения необходимых условий для надежной и безаварийной работы жилищно-коммунального хозяйства Бескудниковского района города Москвы в осенне- зимний период 2026-2027 гг.

1. Утвердить План-график подготовки жилищного фонда Бескудниковского района к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 гг. (приложение 1), приняв к сведению, что указанные объемы даны с нарастающим итогом.

2. Утвердить Адресный перечень жилых строений Бескудниковского района по подготовке к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 гг. (приложение 2).

3. Создать Комиссию по оценке готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций Бескудниковского района к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 гг. и утвердить состав Комиссии по оценке готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций Бескудниковского района к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 гг. (приложение 3).

4. Утвердить Положение о Комиссии по оценке готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций Бескудниковского района к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 гг. (приложение 4).

5. Утвердить сроки проведения проверок готовности Филиала № 2 ПАО «МОЭК» и Филиала № 3 ПАО «МОЭК» к отопительному сезону 2026-2027 гг. (приложение 5).

6. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду (приложение № 6).

7. Первому заместителю главы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и строительства Т.А.Волкову, заместителю главы управы по вопросам экономики, торговли и услуг А.Ю.Шоровой, заместителю главы управы по

работе с населением А.Ю.Шапорову, заведующему сектором по вопросам строительства, имущественно-земельным отношениям и транспорта Р.И.Баянову, начальнику отдела по вопросам ЖКХ и благоустройства А.А.Филиппову, исполняющему обязанности директора ГБУ «Жилищник Бескудниковского района» А.А.Хацукову.:

7.1. Обеспечить утверждение планов работы районных комиссий по оценке готовности к осенне-зимнему период Приложение 4.

7.2. Обеспечить подготовку объектов социальной сферы, торговли и сферы услуг, промышленности, теплоснабжающих и теплосетевых организаций, многоквартирным домам, жилым строениям, прочим объектам потребителей тепловой энергии жилищного фонда и нежилых строений района к предстоящему зимнему периоду.

7.3. Оценку готовности с последующим оформлением актов проверки готовности к отопительному периоду 2026-2027 гг. и паспортов готовности к отопительному периоду 2026-2027 гг. проводить в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», Нормативом по эксплуатации жилищного фонда (ЖНМ-2004/01) (приложения 7-9).

8. Первому заместителю главы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и строительства Т.А.Волкову, начальнику отдела по вопросам ЖКХ и благоустройства А.А.Филиппову, исполняющему обязанности директора ГБУ «Жилищник Бескудниковского района» А.А.Хацукову.

8.1. Провести до 25.08.2026 инструктаж и обучение эксплуатационного, ремонтного персонала и диспетчеров Правилам эксплуатации жилых зданий и инженерных объектов в зимних условиях, уделив особое внимание организации работ по содержанию кровель в зимний период.

8.2. Отчеты по установленной форме о ходе подготовки к зиме представить в префектуру Северного административного округа города Москвы в следующие сроки:

Дата	01.06	15.06	01.07	15.07	01.08	15.08	25.08
Кол-во строений (нарастающим итогом)	18	39	69	99	139	157	173

8.3. До 25.08.2026 обеспечить выполнение утвержденных объемов предзимних работ и мероприятий по повышению надежности эксплуатации зданий и инженерных систем.

8.4. Организовать работу по приведению в порядок чердачных и подвальных помещений жилых домов, закрытию чердачных, подвальных и других вспомогательных помещений жилых домов, сохранности инженерного оборудования. Обеспечить выполнение требования Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда (Постановление Госстроя № 170) и Правил пользования газом (если МКД газифицирован). Обеспечить выполнение требований по промывке и опрессовке систем отопления, проверить работоспособность автоматики и оборудования ИТП, а также целостность теплового контура здания, включая теплоизоляцию трубопроводов и герметичность конструкции.

8.5. Обеспечить доступ представителей специализированных организаций к инженерным коммуникациям, проложенным в подвалах и технических подпольях жилых зданий или проходящих в помещениях, сдаваемых в аренду для обеспечения гарантированного снабжения населения жилищно-коммунальными услугами, а также к приборам учета для обеспечения своевременных расчетов за потребляемые энергоресурсы.

8.6. При подготовке многоквартирных домов к осенне-зимней эксплуатации 2026- 2027 гг. учесть сроки завершения работ по капитальному ремонту домов, включенных в краткосрочную программу капитального ремонта многоквартирных домов на 2026 год.

8.7. Продолжить работу по реализации мероприятий по энергосбережению.

8.8. В срок до 25.08.2026 обеспечить проведение наладочно-регулирующих работ во внутридомовых системах тепло-, водоснабжения, их промывку, восстановление и установку запорной арматуры с учетом замечаний теплоснабжающих организаций.

8.9. Совместно с Жилищной инспекцией по САО и специализированной организацией обеспечить контроль за организацией безопасной эксплуатации и состоянием качества технического обслуживания внутридомового газового оборудования в жилищном фонде, находящемся в управлении жилищных организаций городского подчинения.

8.10. В срок до 25.08.2026 уточнить схематические карты по уборке территорий района с разграничением и закреплением ответственности за уборку между организациями, предприятиями, учреждениями, арендаторами (с учетом договоров землепользования).

8.11. Обеспечить контроль по проведению инвентаризации подведомственных территорий и паспортизации незакрепленных территорий, подлежащих уборке, для дальнейшей передачи на баланс по принадлежности.

8.12. Обеспечить контроль за организацией работ по заготовке противогололедных материалов (ПГМ).

8.13. В срок до 25.08.2026 обеспечить подготовку предприятий дорожного хозяйства и жилищных организаций к работе в условиях зимнего периода 2026-2027 гг., баз хранения противогололедных материалов, включая проведение в необходимых объемах капитального и текущего ремонтов производственных и складских помещений; средств малой механизации и оборудования; дорожно-уборочных машин и механизмов, а также мобильных снегоотвалов.

8.14. Обеспечить контроль за качеством выполнения работ по уборке улиц, внутриквартальных проездов и дворовых территорий.

8.15. Обеспечить исполнение графиков поставки противогололедных материалов, соответствующих эталонным образцам.

8.16. В срок до 25.08.2026 обеспечить подготовку к работе в отопительный период 2026-2027 гг. аварийно-диспетчерских служб.

8.17. Обеспечить контроль за соблюдением регламента уборки дворовых территорий и внутриквартальных проездов.

9. Первому заместителю главы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и строительства Т.А.Волкову, заведующему сектором по вопросам строительства, имущественно-земельным отношениям и транспорта Р.И.Баянову, начальнику отдела по вопросам ЖКХ и благоустройства А.А.Филиппову, исполняющему обязанности директора ГБУ «Жилищник Бескудниковского района» А.А.Хацукову.:

9.1. По обращениям АО «Мосводоканал», ГУП «Мосводосток», АО «Мосгаз», ПАО «МОЭК», ПАО «Мосэнергo», ПАО «Московская объединенная электросетевая компания» и других специализированных организаций принимать в установленном законом порядке меры:

9.1.1. по сносу или перемещению самовольно установленных объектов, возведенных с нарушениями действующего законодательства над подземными коммуникациями или в их охранных зонах, а также объектов, построенных в охранных зонах линий электропередач с нарушением правил устройства электроустановок; по удалению деревьев, кустарников, сооружений и благоустройству территорий, расположенных в охранных зонах инженерных коммуникаций.

10. Первому заместителю главы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и строительства Т.А.Волкову, начальнику отдела по вопросам ЖКХ и благоустройства А.А.Филиппову.

10.1. Организовать работу с теплоснабжающими и теплосетевыми организациями по разработке и утверждению планов мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду 2026-2027 гг.

10.2. Уведомить ПАО «МОЭК» - Филиал № 3 Предприятие № 2, Филиал № 2 Предприятие № 3, Филиал № 3 предприятие № 6 о предоставлении плана подготовки к ОЗП 2026-2027.

10.3. Уведомить ПАО «МОЭК» - Филиал № 3 Предприятие № 2, Филиал № 2 предприятия № 3, Филиал № 3, предприятие № 6 об утверждении плана подготовки к ОЗП не позднее 15.04.2026.

10.4. Уведомить ПАО «МОЭК» - Филиал № 3 Предприятие № 2, Филиал № 2 предприятия № 3, Филиал № 3 Предприятие № 6 о необходимости обеспечить наличие нормативных запасов основного и резервного топлива.

10.5. Уведомить ПАО «МОЭК» - Филиал № 3 Предприятие № 2, Филиал № 2 предприятия № 3, Филиал № 3 Предприятие № 6 о необходимости обеспечить укомплектованность служб персоналом.

10.6. Уведомить ПАО «МОЭК» - Филиал № 3 Предприятие № 2, Филиал № 2 Предприятия 3, Филиал № 3 Предприятие № 6 о необходимости обеспечить планом действия по ликвидации последствий аварийных ситуаций.

10.7. Утвердить выписку актуализированной схемы теплоснабжения на 2026 год.

11. Исполняющему обязанности директора ГБУ «Жилищник Бескудниковского района» А.А.Хацукову, УО, ЖСК Бескудниковского района:

11.1. Не допускать размещение сотрудников в подвальных помещениях жилых домов.

11.2. Выдавать согласования на присоединение к электроустановкам жилых домов только при наличии разрешительной документации.

11.3. Подготовить план подготовки МКД к ОЗП 2026-2027 с мероприятиями по устранению проблем, выявленных по итогам анализа 3-х предыдущих отопительных периодов.

11.4. Совместно с ПАО «МОЭК» определить порядок уведомления потребителей о плановых отключениях и соках испытаний.

11.5. Обеспечить своевременное предоставления документов, подтверждающих подготовку к ОЗП (акты промывки, опрессовки, проверки оборудования и т.д.).

12. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава управы



Д.М.Михеев

Приложение № 1 к
распоряжению главы управы
№ 30 от «10» апреля 2026

ПЛАН-ГРАФИК
по подготовке жилищного фонда Бескудниковского района к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 гг.

№ п/п	Наименование работ	План	В т.ч. по срокам						
			01.06.2026	15.06.2026	01.07.2026	15.07.2026	01.08.2026	15.08.2026	25.08.2026
1.	Подготовка жилых домов (стр.) ВСЕГО:	173	18	39	69	99	139	157	173
	из них:								
1.1	жилищный фонд в управлении управляющих организаций:	169	18	39	69	99	139	157	169
1.1.1	в управлении ГБУ «Жилищник района»	168	18	39	69	99	139	157	168
1.1.2	в управлении частных управляющих организаций	1	0	0	0	0	0	0	1
1.2	ведомственный фонд ВСЕГО:	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3	дома ТСЖ, в т.н.:	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3.1	в управлении ГБУ «Жилищник района»	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3.2	в управлении частных управляющих организаций	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3.3	на самоуправлении	0	0	0	0	0	0	0	0
1.4	дома ЖК, ЖСК, в т.ч.:	8	0	0	0	0	0	0	8
1.4.1	в управлении ГБУ «Жилищник района»	6	0	0	0	0	0	0	6
1.4.2	в управлении частных управляющих организаций	0	0	0	0	0	0	0	0
1.4.3	на самоуправлении	2	0	0	0	0	0	0	0
2.	Подготовка общежитий (стр.) ВСЕГО:	1	0	0	0	0	0	0	1
	ИТОГО ПО РАЙОНУ:	173	18	39	69	99	139	157	173

№ 30 от «20» апреля 2026

осенне-зимний период 2026-2027 гг.

[illegible]

[illegible]

ЖСК в управлении ГБУ «Жилищник Бескудниковского района»		
1	800-летия Москвы Дом 4 корп.1 ЖСК	В управлении
2	Селигерская улица Дом 28 ЖСК-45	В управлении
3	Дмитровское шоссе Дом 64 корп. 2 ЖСК-36	В управлении
4	Бескудниковский бульвар Дом 16 корп. 1	В управлении
5	Бескудниковский бульвар Дом 16 корп. 2	В управлении
6	Дубнинская улица Дом 1 ЖСК-36	В управлении
ЖСК на самоуправлении		
1	800-летия Москвы ул., д. 4, к. 2	ЖСК «Яуза-3»
2	800-летия Москвы ул., д. 16, к. 2	ЖСК-43
МКД в управлении частных управляющих организаций		
1	Дмитровское шоссе, д. 90, корп. 2	АО «БК Комфорт»
Общеджитие		
1	Коровинское шоссе, д. 2А	АО «КСУМ»

Приложение № 3
к распоряжению главы управы
№ 30 от «10» апреля 2026

**Состав Комиссии по оценке готовности потребителей тепловой энергии,
теплоснабжающих и теплосетевых организаций Бескудниковского района к
эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 гг.**

Председатель комиссии:

Глава управы

Д.М.Михеев

Заместитель председателя комиссии:

Первый заместитель главы управы
Бескудниковского района города Москвы
по вопросам жилищно-коммунального хозяйства,
благоустройства и строительства

Т.А.Волков

Секретарь комиссии:

Начальник отдела по вопросам
Жилищно-коммунального хозяйства
И благоустройства

А.А.Филиппов

Члены комиссии:

Заместитель главы управы по вопросам экономики,
торговли и услуг

А.Ю.Шорова

Заместитель главы управы по работе с населением

А.Ю.Шапоров

Заведующий сектором по вопросам строительства,
имущественно-земельным отношениям и транспорта

Р.И.Баянов

Представитель Филиала № 2 предприятия № 3,
Филиал № 3 Предприятия № 2, 6 ПАО «МОЭК»

по согласованию

Представитель МТУ Ростехнадзора Собственники
жилых и нежилых строений,

по согласованию

управляющие организации, жилищные объединения

по принадлежности

Положение
о Комиссии по оценке готовности потребителей тепловой энергии,
теплоснабжающих и теплосетевых организаций Бескудниковского района к
эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 гг.

1. Общие положения

1.1. Комиссия по оценке готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций Бескудниковского района к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 гг. (далее - Комиссия) создается для оценки готовности к эксплуатации в осенне-зимний период потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций Бескудниковского района города Москвы.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется требованиями безопасности в энергетике, правилами и приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», Нормативом по эксплуатации жилищного фонда (ЖНМ-2004/01) (приложения 7-9).

1.3. Цель создания Комиссии - обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, выполнение теплоснабжающими и теплосетевыми организациями требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Проведение оценки готовности к эксплуатации в осенне-зимний период теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, устранение выявленных нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок, готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения.

2.1.2. Анализ причин возникновения нарушений, возникших в ходе эксплуатации теплоносителей.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия в пределах полномочий вправе:

1) 1.1. Запрашивать и получать на безвозмездной основе от предприятий, организаций, учреждений независимо от подчиненности и форм собственности, расположенных на территории города Москвы, информацию по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии.

2) 1.2. Приглашать на проверки Комиссии представителей предприятий,

**График проверки готовности Филиала № 2 ПАО «МОЭК» к
отопительному сезону 2026-2027гг.**

3) 1.3. Комиссия по оценке готовности к отопительному сезону 2026-2027 гг. в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», Нормативом по эксплуатации жилищного фонда (ЖНМ-2004/01), провести проверку структурных подразделений Филиалов «ПАО «МОЭК» в следующие сроки:

Филиал № 2 Предприятия № 3 ПАО «МОЭК» - 05.05.2026 по 14.09.2026

Филиал № 3 Предприятия № 2 ПАО «МОЭК» - 05.05.2026 по 14.09.2026

Филиал № 3 Предприятия № 6 ПАО 2МОЭК» - 05.05.2026 по 14.09.2026.

**Программа проверки готовности к отопительному периоду
Для потребителей тепловой энергии**

- 1) В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду должны быть проверены:
- 2) Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 3) Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 4) Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 5) Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 6) Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 7) Состояние утепление зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 8) Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 9) Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 10) Работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 11) Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 12) Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 13) Плотность соединений оборудования тепловых пунктов;
- 14) Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 15) Отсутствие задолженностей за поставленную тепловую энергию (мощность);
- 16) Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 17) Проведение испытаний оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- 2) Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в Правилах оценки готовности к отопительному периоду.
- 3) К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8. 13. 14 и 17 пункта 16 Правил оценки готовности к отопительному периоду.

организаций, учреждений независимо от подчиненности и форм собственности по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии.

3.2. По результатам проведения оценки готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 гг.:

3.2.1. Комиссия составляет акт готовности к эксплуатации в осенне-зимний период или акт выявленных нарушений, устанавливает срок устранения нарушений.

3.2.2. Комиссия направляет акты Комиссии в соответствующие организации для принятия мер по урегулированию проблемных вопросов.

4. Состав и порядок работы Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением управы Бескудниковского района города Москвы.

4.2. Комиссию возглавляет председатель Комиссии глава управы Бескудниковского района города Москвы, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии - первый заместитель главы управы.

4.3. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;
- определяет порядок работы Комиссии.

4.4. Решения, принимаемые Комиссией в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения предприятий, организаций, учреждений независимо от подчиненности и форм собственности.

4.5. Работа Комиссии проходит в форме выездных проверок.

4.6. Комиссия правомочна при условии присутствия на проверке не менее половины ее состава.

4.7. Выполнение проверки и принятые решения Комиссии оформляются актами и оценочными листами для расчета индекса готовности. Акты подписываются председателем Комиссии, а в отсутствие председателя Комиссии - заместителем председателя Комиссии, членами Комиссии.

4.8. Секретарь Комиссии:

- составляет акты оценки готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций;
- обеспечивает подготовку запросов, проектов решений и других материалов, документов, касающихся выполнения функций и задач Комиссии.
- В ходе проверки использовать оценочные листы для расчета индекса готовности.

**План первоочередных мероприятий работы Комиссии по
подготовке к ОЗП 2026-2027 гг.**

№	Мероприятия	Сроки исполнения
1	Проведение тепловой комиссии по вопросу подготовки к ОЗП с организациями Бескудниковского района	По необходимости
2	Выдача паспортов готовности потребителей	15.09.2026
3	Выдача паспортов ТСО о готовности к ОЗП	20.10.2026
4	Проверка структурных подразделений Филиала № 2 «ПАО «МОЭК»	14.09.2026

Приложение 7
к распоряжению главы управы
№ 30 от «20» апреля 2026

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду / гг.

«»20 _____ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная, (форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от «»20 г.,
утвержденной,

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному
периоду)

с «_____» 20 _____ г. по «_____» 20 _____ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении", а также Приказом Министерства
энергетики РФ от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному
периоду» провела проверку готовности к отопительному периоду

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

№ п/п	Объект	Адрес объекта

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

- 1) объект проверки готов к отопительному периоду
- 2) объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией
- 3) объект проверки не готов к отопительному периоду

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде, ненужное зачеркнуть) Приложение к акту
проверки готовности №от к отопительному периоду 2026/2027 гг. являющееся его неотъемлемой частью на
листах

Участники комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил: «»20 _____ г.
(полное наименование потребителя тепловой энергии, в
отношении которого проводилась проверка готовности
к отопительному периоду)

Приложение 7
к распоряжению главы управы
№ 30 от «20» апреля 2026

Утверждаю:
Глава управы Бескудниковского района
_____(_____)_____
_____ 2026

ПАСПОРТ

Готовности жилого дома и придомовой территории к осенне-зимней
эксплуатации в 2026-2027 гг.

Административный округ район

Адрес строения _____

Комиссия в составе:

Член комиссии от управы района _____

Член комиссии от Управляющей организации

Член комиссии от эксплуатирующей организации

Член комиссии от Инспекции жилищного надзора по CAO

Общественности _____

произвела осмотр и прием выполненных работ по подготовке жилого строения к
эксплуатации в осенне-зимний период, и установили следующее:
жилой дом и придомовая территория готовы к осенне-зимней эксплуатации в 2026-2027 гг.
Оценка качества по 3-х бальной система: удовлетворительно.

Подписи: _____

Жилищная инспекция по CAO

№ п/п	Вид конструктивных элементов	Оценка технического состояния
1	2	3
1.	Кровля (металл., мягкая, шиферная)	
2.	Чердачное помещение (выполнение мероприятий по созданию нормативного температурно-влажностного режима, в т.ч. теплоизоляция трубопроводов и др.)	
3.	Водосточные трубы, парапеты, элементы внутреннего водостока	
4.	Входные двери, оконные заполнения и двери на лестничных клетках и в квартирах (исправность, наличие доводчиков и автоматических запирающих устройств)	
5.	Техподполье, подвальные помещения (установка регулируемых решеток, ограждение приямков, изоляция трубопроводов, герметизация мест пересечения коммуникаций с фундаментом здания, выполнение освещения во взрывобезопасном исполнении, исправность коммуникаций и входных дверей, наличие связи контроля открытия дверей с пульта ОДС и другие работы по приведению помещения в соответствие с требованиями «Правил безопасности в газовом хозяйстве»)	
6.	Внутридомовая система отопления (дата приемки по акту или по ведомости)	
7.	Наличие приборов энергоресурсов	
8.	Местные источники отопления (печи АГВ, ВНИИСТО, номер и дата акта сдачи)	
9.	Водопроводно-канализационная система (исправность, отсутствие утечек, обеспечение сохранности оборудования водомерного узла)	
10.	Электрохозяйство (исправность, сохранность, доступ к обслуживанию, выполнение правил ТБ)	
11.	Лифты (исправность, сохранность связь с ОДС)	
12.	Дымоходы, вентиляционные каналы, оголовки (исправность наличие акта)	
13.	Отмостки, приямки (исправность)	
14.	Фасады (исправность, герметизация стыков, ограждение опасных зон)	
15.	Обеспеченность инвентарем, противогололедным реагентами и составами для уборки в зимний период	
16.	Выполнение противопожарных мероприятий (укомплектованность поэтажных шкафов, система ДУ и ППА, система противопожарного водопровода)	

НАКОПИТЕЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Поэтапной приемке теплофикационного оборудования
абонента к отопительному сезону 2026-2027 гг.

Административный округ, район _____

Адрес ЦТП (ИТП) _____

Абонент № _____

Наименование организации-владельца теплового пункта _____

Количество строений, присоединенных к ЦТП _____

№ п/п	Наименование принятого оборудования, систем, виды работ	Дата приемки	Результаты приемки	Подпись	
				отв. пред, теплоснаб. организ.	отв. пред, абонента
1	2	3	4	5	6
1.	Ввод в ЦТП (ИТП)				
2.	Центральный (индивидуальный) тепловой пункт				
2.1.	ВВП горячего водоснабжения				
2.2.	ВВП отопления				
2.3.	Центральный узел управления (арматура, трубопроводы)				
2.4.	Автоматические средства регулировки систем теплоснабжения				
2.5.	Состояние изоляции				
2.6.	Состояние помещения ЦТП (ИТП)				
2.7.	Наличие приборов учета расхода сетевой воды и тепловой энергии				
2.8.	Укомплектование технической документацией				
3.	Разводящие тепловые сети после ЦТП (ЦО и ГВС):				
3.1.	Результаты опрессовки трубопроводов: - отопление - горячего водоснабжения				
3.2.	Выполнение наладки сетей: - отопление - горячего водоснабжения				
4.	Системы теплопотребления:				
4.1.	Отопление (владельцем здания представляется акт приемки системы отопления здания)				
4.2.	Вентиляция				
4.3.	Кондиционирование				

Примечание:

Ведомость заполняется в трех экземплярах и хранится в управе района, теплоснабжающей организации и у владельца теплового пункта.

При выполнении всех работ по данной ведомости выдается акт готовности абонента к отопительному сезону.



Рисунок Б.3.8.1 - Схема гидравлического расчета тепловых сетей от ТЭЦ-21 до теплового пункта «02-01-1207/045» (вывод 1)

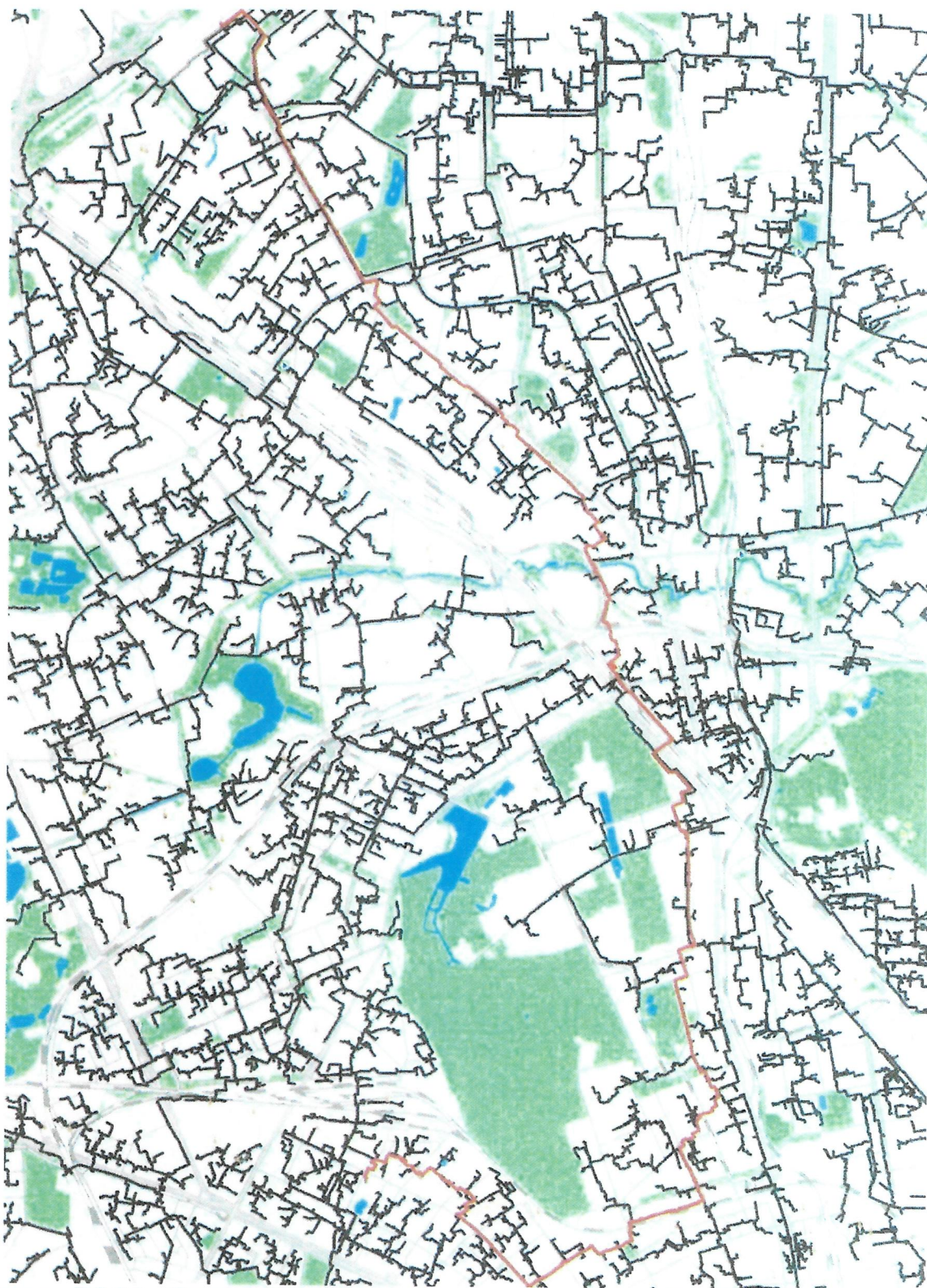


Рисунок Б.3.8.3 - Схема гидравлического расчета тепловых сетей от ТЭЦ-21 до теплового пункта «20-12-1216/049» (вывод 12)

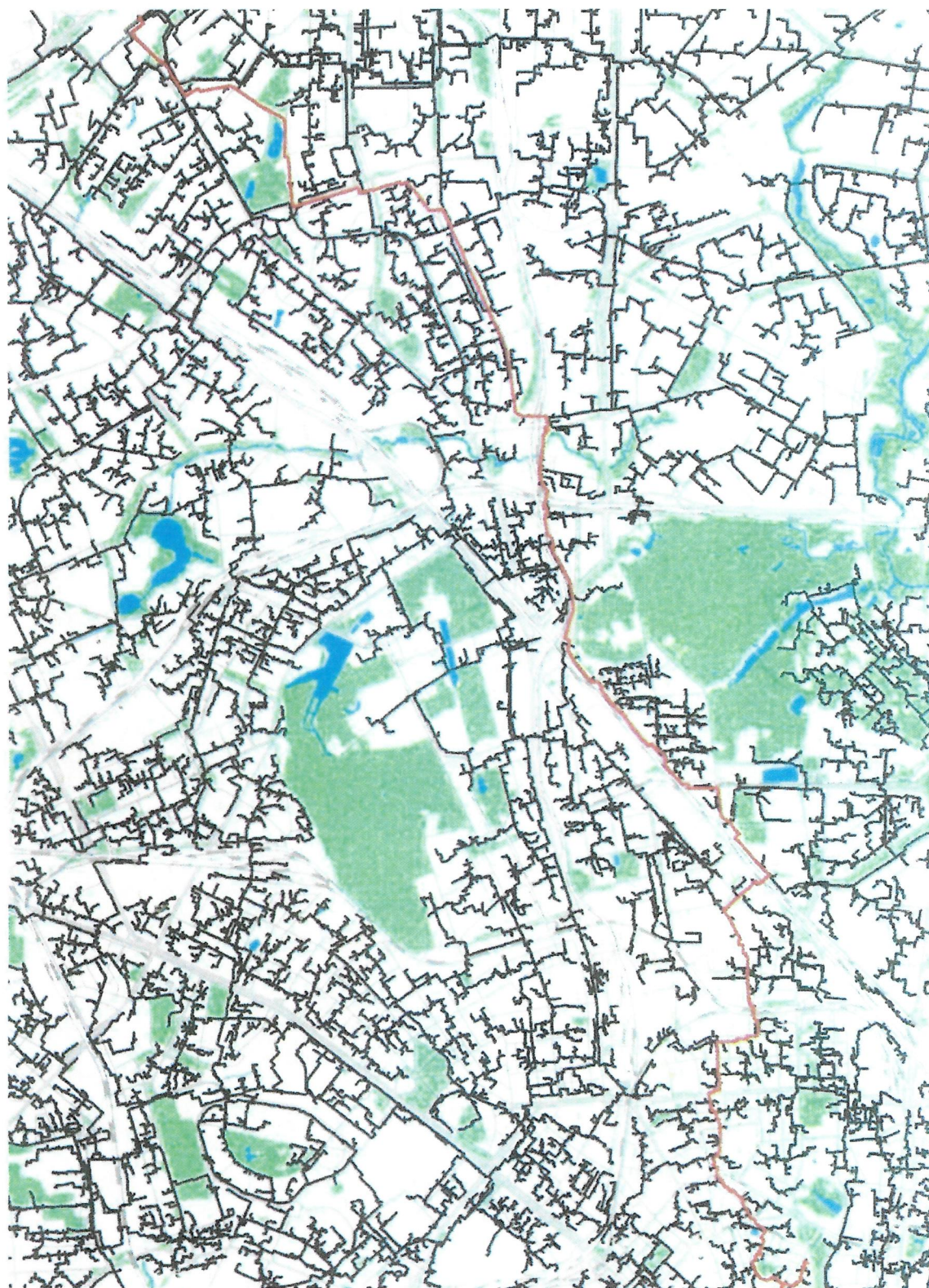


Рисунок Б.3.8.5 - Схема гидравлического расчета тепловых сетей от ТЭЦ-21 до теплового пункта «20-09-0926/044» (вывод 24)

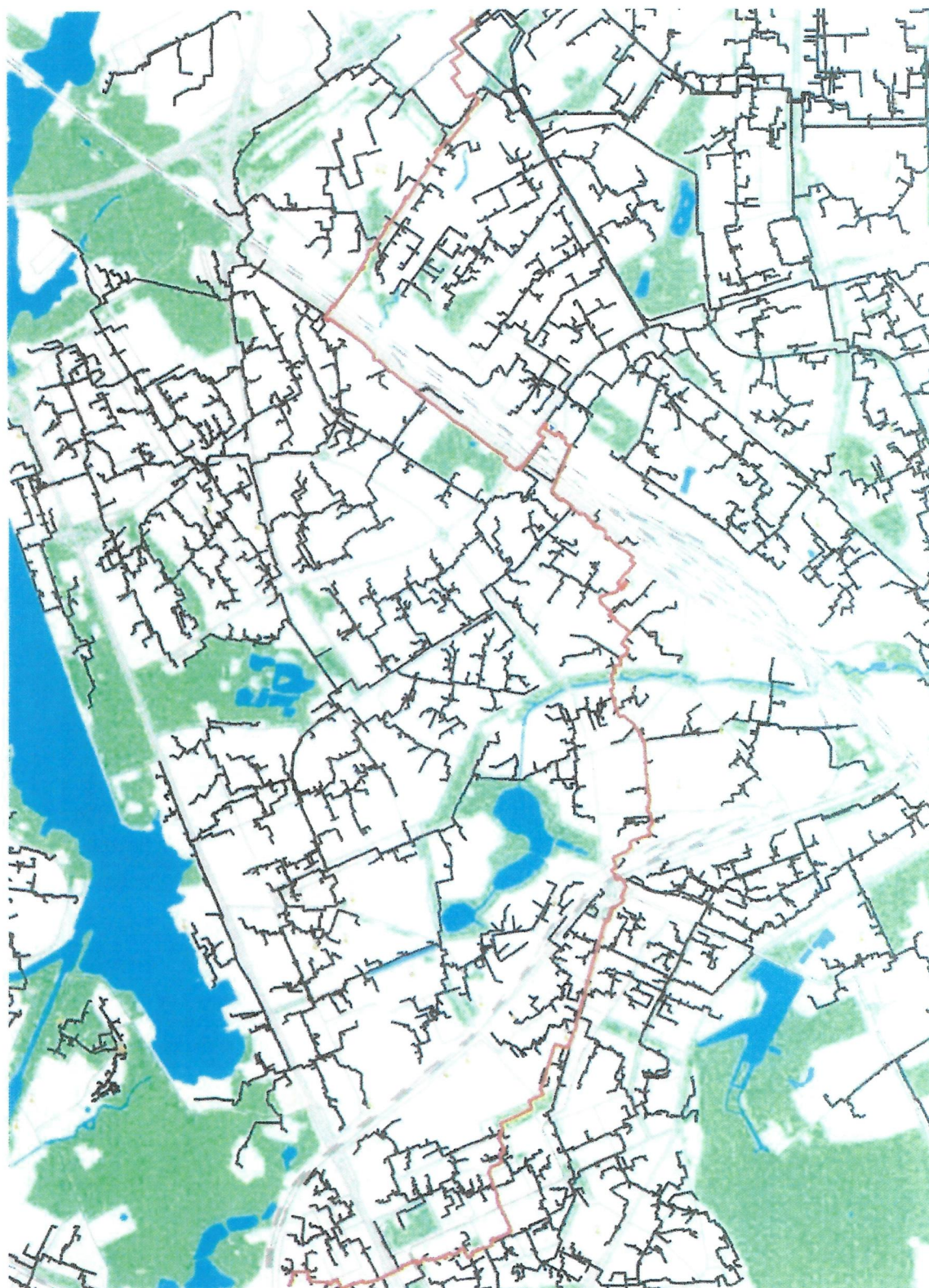


Рисунок Б.3.8.7 - Схема гидравлического расчета тепловых сетей от ТЭЦ-21 до теплового пункта «02-01-1210/148» (вывод 31)

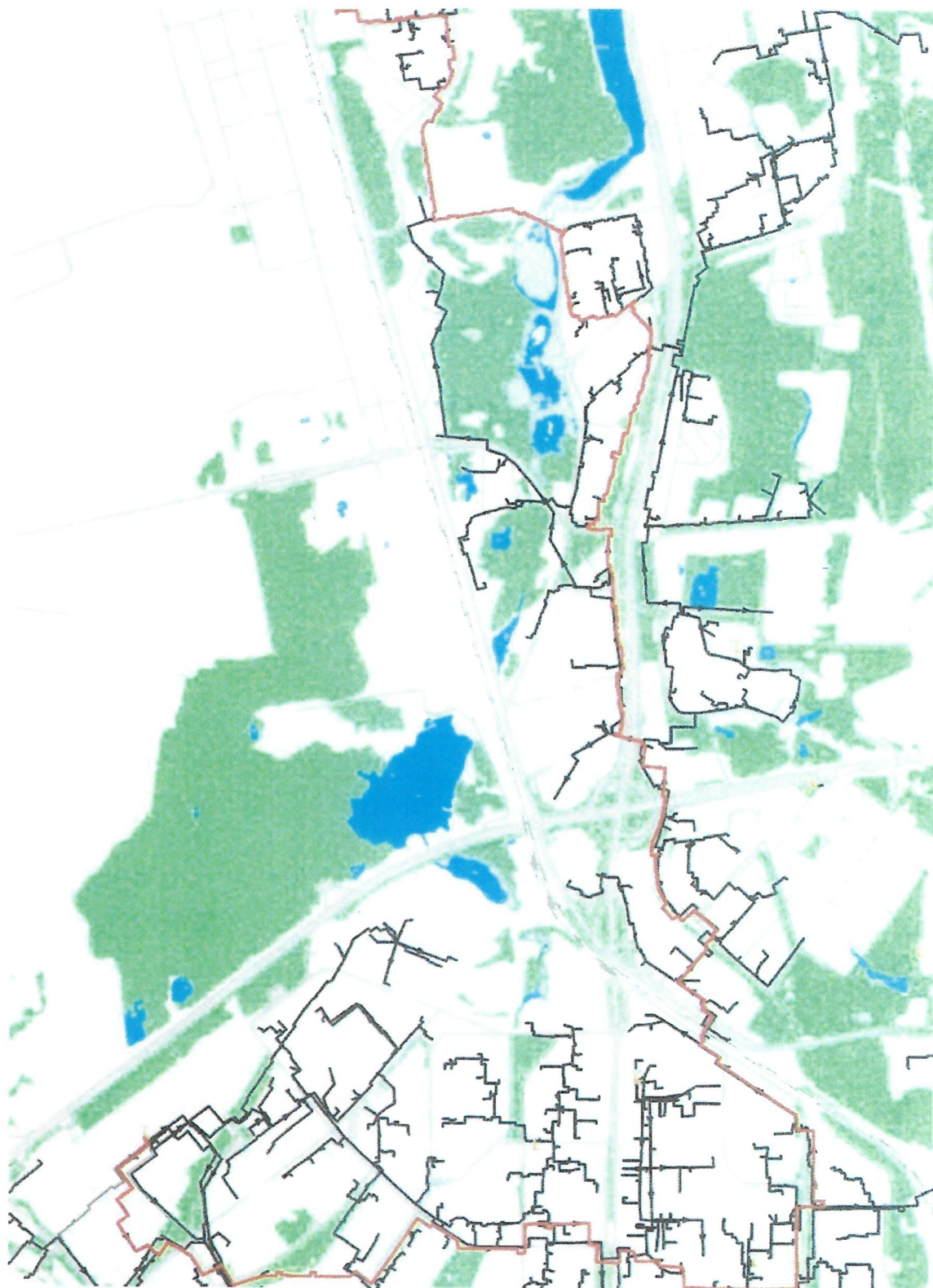


Рисунок Б.3.8.9 - Схема гидравлического расчета тепловых сетей от ТЭЦ-21 до теплового пункта «03-06-0932/085» (вывод 31)

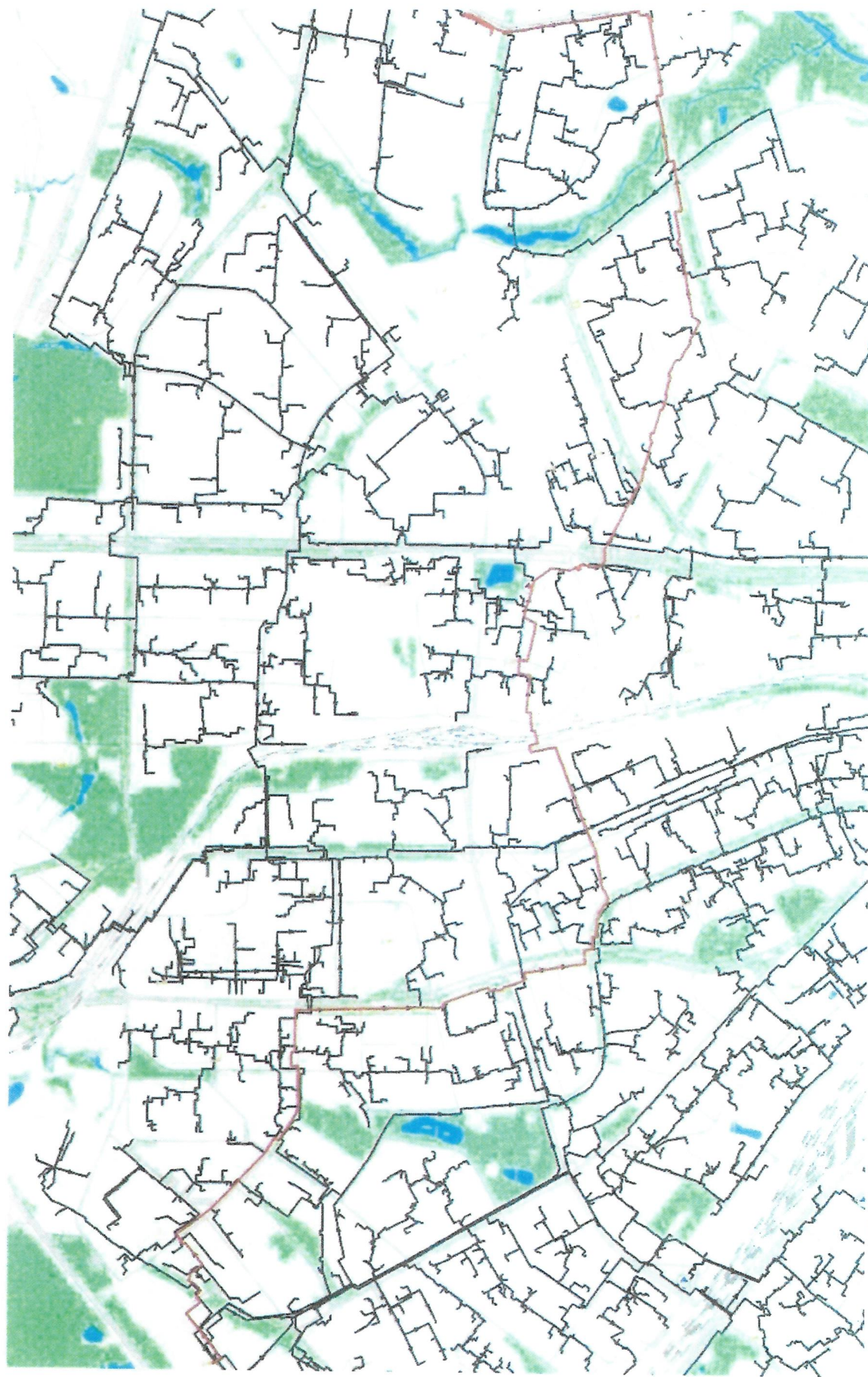


Рисунок Б.3.8.11 - Схема гидравлического расчета тепловых сетей от ТЭЦ-21 до теплового пункта «20-09-0911/056» (вывод 5)